

SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DO INSTITUTO POLITÉCNICO DO PORTO

Mapa de Pessoal Não Docente 2025

| | mapa de Pessola Indo Ducente 2025 Cargos/carreins/categorias | | | | | | | | | | | | | | | Nº de postos de trabalho | | | | | |
|---|---|------------|---------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------|----|--|--|------------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------|--------------------------|---|----------|-------|-----------|-----|
| Unidade ou Área | Atribuições/competências/atividades | Presidente | Vice- Presidente | Administrador / Secretário | Diretor de serviços | Chefe de divisão | Dirigente Intermédio de 3º grau | Dirigente Intermédio de 4º | | Especialista de Sistemas de Tecnologia da | Técnico de Sistemas de Tecnologia da Informação | Coordenador técnico | Assistente técnico | Encarregado geral operacional | Encarregado operacional | Assistente operacional | Área de formação académica e/ou profissional | Ocupados | Vagos | Extinguir | OBS |
| Administração e Gestão | Administração Geral | | | 1 | | | | | | Ua | imomiacao | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 1 | 0 | 0 | |
| | Coordenação e direção de serviços | | | | | 3 | | | | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 0 | 3 | 0 | |
| | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | 0 | 2 | 0 | |
| | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | Licenciatura em comunicação ou afins | 0 | 1 | 0 | |
| | Gabinete de Assessoria à Gestão | | | | | | | | 1 | | | | | | | | Licenciatura adequada aos projetos/iniciativas estratégicas a realizar | 0 | 1 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 12.º ano de escolaridade ou equivalente | 0 | 1 | 0 | |
| | Sub-Total | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | 1 | 8 | 0 | |
| Núcleo de Outras Respostas Sociais (NORS) Núcleo de Alimentação e Nutrição (NAN) | Exerce as suas competências nos domínios da saúde, em todos os seus domínios, de apoio ao estudante, bem como atividades conexas que promovam o bem-estar | | | | | | 1 | | | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 1 | 0 | 0 | |
| | Exerce as suas competências nos domínios da saúde, em todos os seus domínios, de apoio ao estudante, bem como atividades conexas que promovam o bem-estar | | | | | | | 1 | | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 0 | 1 | 0 | |
| | Exerce as suas competências nos domínios da saúde, em todos os seus domínios, de apoio ao estudante, bem como atividades conexas que promovam o bem-estar | | | | | | | | 5 | | | | | | | | Licenciatura em psicologia ou medicina | 0 | 5 | 0 | |
| | Exerce as suas competências nos domínios da Ciências Sociais e Humanas, em todos os seus domínios, de apoio ao estudante, bem como atividades conexas que promovam a saúde e a educação | | | | | | | | 8 | | | | | | | | Licenciatura educação básica e afins | 0 | 8 | 0 | |
| | Exerce as suas competências nos domínios da Ciências Sociais e Humanas, em todos os seus domínios, de apoio ao estudante, bem como atividades conexas que promovam a saúde e a educação | | | | | | | | | | | | 6 | | | | 12.º ano de escolaridade ou equivalente | 0 | 6 | 0 | |
| | Exerce as suas competências nos domínios da Ciências Sociais e Humanas, em todos os seus domínios, de apoio ao estudante, bem como atividades conexas que promovam a saúde e a educação | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Escolaridade obrigatória | 0 | 2 | 0 | |
| | Sub-Total Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1 | 22 | 0 | |
| | Exerce as suas competências nos domínios da coordenação e desenvolvimento de todas as atividades que promovam o bem-estar dos estudantes ed academia em grafi, no que concerne a um suporte alimentar seguro e adequado, dando resposta a diferentes necessidades nutricionais | | | | | | | | 2 | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 1 | 1 | 0 | |
| | Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1 | 1 | 0 | |
| Núcleo de Apoios Diretos (NAD) | Exerce as suas competências da atribuição de bolsas de estudo, auxílios de emergência e outros apoios legal ou regulamentarmente previsto, tendo em vista a criação e manutenção de condições ao estudante para a sua | | | | | | 1 | | | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 1 | 0 | 0 | |
| | requência no P.PORTO | | | | | | | | 7 | | | | | | | | Licenciatura | 6 | 1 | 0 | |
| | Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 7 | 1 | 0 | |
| Núcleo de Alojamento (NAL) | twerre at usus competências nos domínios do alejamento aos estudantes, a considerar nas residências do PPORTO e noutros espaços que permitam una resposta integral das necessidades existentes | | | | | | | 1 | | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 0 | 1 | 0 | |
| | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 1 | 1 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 7 | | | | 12.º ano de escolaridade ou equivalente | 2 | 5 | 0 | |
| | | | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | | _ | _ | _ | _ | _ | 1 | Escolaridade obrigatória | 1 | 0 | 0 | |
| Serviços Partilhados com os Serviços o | Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | U | 0 | 7 | 0 | 0 | 1 | | 4 | 7 | 0 | |
| Serviços Financeiros e Patrimoniais | Gabinete de Orçamento e Gestão de Projetos | | | | | | | | 1 | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 0 | 1 | 0 | |
| | Gabinete de Gestão Financeira e Tesouraria | | | | | | | | 2 | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 1 | 1 | 0 | |
| | OMORRES DE DESGRO FINANCERA E RESQUIANA | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 12.º ano de escolaridade ou equivalente | 1 | 0 | 0 | |
| | Gabinete de Aprovisionamento e Compras | | | | | | | | 1 | | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 0 | 1 | 0 | |
| | Sub-Total Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | 2 | 3 | 0 | |
| Serviços de Tecnologias da Informação e Comunicação | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | Licenciatura e experiência compatível | 0 | 1 | 0 | |
| | o Gabinete de Infraestruturas Computacionalis e de Comunicação | | | | | | | | | | 2 | | | | | | TI - curso tecnológico, curso das escolas profissionais ou curso que confira certificado de qualificação de nível III em áreas de informática (cfr. al. a) do nº 2 do artº 9º do DL nº 97/2001, de 26 de março) | 1 | 1 | 0 | |
| | Sub-Total Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1 | 2 | 0 | |
| Serviço de Gestão de Infraestruturas e | Gabinete de Conservação e Manutenção | | | | | | | | | | | | | | | 2 | Escolaridade obrigatória | 0 | 2 | 0 | |
| Edificado | Sub-Total Sub-Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | 0 | 2 | 0 | |
| Total Geral | | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 3 | 3 | 17 | 1 | 2 | 0 | 9 | 0 | 0 | 3 | | 17 | 46 | 0 | |

Notas